बिड संख्या/Bid Number: GEM/2026/B/7262995
दिनांक /Dated: 02-03-2026

बिड दस्तावेज़ / Bid Document

बिड विवरण/Bid Details	
बिड बंद होने की तारीख/समय /Bid End Date/Time	12-03-2026 18:00:00
बिड खुलने की तारीख/समय /Bid Opening Date/Time	12-03-2026 18:30:00
बिड पेशकश वैधता (बंद होने की तारीख से)/Bid Offer Validity (From End Date)	60 (Days)
मंत्रालय/राज्य का नाम/Ministry/State Name	Ministry Of Commerce And Industry
विभाग का नाम/Department Name	Department Of Commerce
संगठन का नाम/Organisation Name	Spices Board
कार्यालय का नाम/Office Name	Head Office
वस्तु श्रेणी /Item Category	Hiring of Agency for IT Projects- Milestone basis
अनुबंध अवधि /Contract Period	5 Year(s)
इसी तरह की सेवाओं का पिछला आवश्यक अनुभव है/Past Experience of Similar Services required	Yes
एमएसएमई के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है/MSE Relaxation for Years of Experience and Turnover	No
स्टार्टअप के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है /Startup Relaxation for Years of Experience and Turnover	No
विक्रेता से मांगे गए दस्तावेज़/Document required from seller	Experience Criteria,Certificate (Requested in ATC) *In case any bidder is seeking exemption from Experience / Turnover Criteria, the supporting documents to prove his eligibility for exemption must be uploaded for evaluation by the buyer
क्या आप निविदाकारों द्वारा अपलोड किए गए दस्तावेज़ों को निविदा में भाग लेने वाले सभी निविदाकारों को दिखाना चाहते हैं? संदर्भ मेनू है/Do you want to show documents uploaded by bidders to all bidders participated in bid?	Yes (Documents submitted as part of a clarification or representation during the tender/bid process will also be displayed to other participated bidders after log in)
बिड लगाने की समय सीमा स्वतः नहीं बढ़ाने के लिए आवश्यक बिड की संख्या। / Minimum number of bids required to disable automatic bid extension	2

बिड विवरण/Bid Details	
दिनों की संख्या, जिनके लिए बिड लगाने की समय-सीमा बढ़ाई जाएगी। / Number of days for which Bid would be auto-extended	7
ऑटो एक्सटेंशन अधिकतम कितनी बार किया जाना है। / Number of Auto Extension count	1
बिड से रिवर्स नीलामी सक्रिय किया/Bid to RA enabled	No
बिड का प्रकार/Type of Bid	Two Packet Bid
तकनीकी मूल्यांकन के दौरान तकनीकी स्पष्टीकरण हेतु अनुमत समय /Time allowed for Technical Clarifications during technical evaluation	2 Days
अनुमानित बिड मूल्य / Estimated Bid Value	17500000
मूल्यांकन पद्धति/Evaluation Method	Total value wise evaluation
मध्यस्थता खंड/Arbitration Clause	No
सुलह खंड/Mediation Clause	No

ईएमडी विवरण/EMD Detail

आवश्यकता/Required	No

ईपीबीजी विवरण /ePBG Detail

एडवाइजरी बैंक/Advisory Bank	State Bank of India
ईपीबीजी प्रतिशत (%)/ePBG Percentage(%)	5.00
ईपीबीजी की आवश्यक अवधि (माह) /Duration of ePBG required (Months).	68

(a).ईएमडी और संपादन जमानत राशि, जहां यह लागू होती है, लाभार्थी के पक्ष में होनी चाहिए। / EMD & Performance securityshould be in favour of Beneficiary, wherever it is applicable.

लाभार्थी /Beneficiary :
Secretary Spices Board
Spices Board, Sugandha Bhavan, N H By Pass, Palarivattom, Kochi, 682025
(Secretary Spices Board)

बोली विभाजन लागू नहीं किया गया/ Bid splitting not applied.

एमआईआई अनुपालन/MII Compliance

एमआईआई अनुपालन/MII Compliance	Yes

एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference

एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference	Yes
सूक्ष्म और लघु उद्यम मूल उपकरण निर्माताओं को खरीद में प्राथमिकता, यदि उनका मूल्य L1+X% तक की सीमा में हो / Purchase Preference to MSE OEMs available upto price within L1+X%	15

1. Purchase preference to Micro and Small Enterprises (MSEs): Purchase preference will be given to MSEs as defined in Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSEs) Order, 2012 dated 23.03.2012 issued by Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Ministry. If the bidder wants to avail the Purchase preference for services, the bidder must be the Service provider of the offered Service. Relevant documentary evidence in this regard shall be uploaded along with the bid in respect of the offered service. If L-1 is not an MSE and MSE Service Provider (s) has/have quoted price within L-1+ 15% of margin of purchase preference /price band as defined in the relevant policy, then 100% order quantity will be awarded to such MSE bidder subject to acceptance of L1 bid price. The buyers are advised to refer to the OM_No.1_4_2021_PPD_dated_18.05.2023 for compliance of Concurrent application of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises Order, 2012 and Public Procurement (Preference to Make in India) Order, 2017. Benefits of MSE will be allowed only if the credentials of the service provider are validated on-line in GeM profile as well as validated and approved by the Buyer after evaluation of submitted documents.
2. If L-1 is not an MSE and MSE Service Provider (s) has/have quoted price within L-1+ 15% of margin of purchase preference /price band as defined in the relevant policy, then 100% order quantity will be awarded to such MSE bidder subject to acceptance of L1 bid price.
3. Estimated Bid Value indicated above is being declared solely for the purpose of guidance on EMD amount and for determining the Eligibility Criteria related to Turn Over, Past Performance and Project / Past Experience etc. This has no relevance or bearing on the price to be quoted by the bidders and is also not going to have any impact on bid participation. Also this is not going to be used as a criteria in determining reasonableness of quoted prices which would be determined by the buyer based on its own assessment of reasonableness and based on competitive prices received in Bid / RA process.
4. Past Experience of Similar Services: The bidder must have successfully executed/completed similar Services over the last three years i.e. the current financial year and the last three financial years(ending month of March prior to the bid opening): -
1. Three similar completed services costing not less than the amount equal to 40% (forty percent) of the estimated cost; or
2. Two similar completed services costing not less than the amount equal to 50% (fifty percent) of the estimated cost; or
3. One similar completed service costing not less than the amount equal to 80% (eighty percent) of the estimated cost.

अतिरिक्त योग्यता /आवश्यक डेटा/Additional Qualification/Data Required

Buyer to specify Minimum number of IT Professionals on payroll of service provider and specify documentary evidence: As per Annexure I

Certification Requirements of service provider: As per Annexure I

Payment Terms:1771496138.pdf

Scope of Work:1771496371.pdf

Pre Bid Detail(s)

मूल्य भिन्नता खंड दस्तावेज़/Pre-Bid Date and Time	**प्री-बिड स्थान/Pre-Bid Venue**

10-03-2026 10:00:00	Either physically at Spices Board, Sugandha Bhavan, N.H.By Pass, Palarivattom.P.O, Cochin – 682025, Kerala, India, with a maximum of two (2) authorized representatives per bidder, or through virtual mode via the following link: http://spicesboard.in:8004/prebid-meeting

Hiring Of Agency For IT Projects- Milestone Basis (1)

तकनीकी विशिष्टियाँ /Technical Specifications

विवरण/ Specification	मूल्य/ Values
कोर / Core	
Scope of Work	Project Planning and Management , System Study and Design , Development of Application , UAT & Go live , Data Migration , Integration with external applications , Infrastructure , Warranty , Operation & Maintenance (O&M)
Resources Needed	As specified in Scope of work
Deployment of core team	Offsite
Deliverables / Timelines	Submission of Final Systems Requirement Specifications (SRS) , Submission of Final User Acceptance Testing (UAT) report , Submission of Final version of User Manual , Submission of Security Audit Report , Go-Live of Services , Imparting all Trainings , Completion of all Data Migration , Operationalization of Helpdesk
एडऑन /Addon(s)	

क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer

क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer	No

अतिरिक्त विशिष्टि दस्तावेज़ /Additional Specification Documents

---

परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignees/Reporting Officer and Quantity

क्र.सं./S.No.	परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignee Reporting/Officer	पता/Address	Quantity	अतिरिक्त आवश्यकता /Additional Requirement
1	Anusyama. V. S	682025,Sugandha Bhavan N.H.By Pass, Palarivattom.P.O Cochin Kerala, India GSTIN - 32AAIAS3118C1Z0	Project / Lumpsum Based	N/A

Hiring Of Agency For IT Projects- Milestone Basis (1)

तकनीकी विशिष्टियाँ /Technical Specifications

विवरण/ Specification	मूल्य/ Values
कोर / Core	
Scope of Work	Operation & Maintenance (O&M) , Infrastructure
Resources Needed	As specified in Scope of work
Deployment of core team	Offsite
Deliverables / Timelines	Operationalization of Helpdesk , Submission of Security Audit Report
एडऑन /Addon(s)	

क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer

क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer	No

अतिरिक्त विशिष्टि दस्तावेज़ /Additional Specification Documents

---

परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignees/Reporting Officer and Quantity

क्र.सं./S.No.	परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignee Reporting/Officer	पता/Address	Quantity	अतिरिक्त आवश्यकता /Additional Requirement
1	Anusyama. V. S	682025,Sugandha Bhavan N.H.By Pass, Palarivattom.P.O Cochin Kerala, India GSTIN - 32AAIAS3118C1Z0	Project / Lumpsum Based	N/A

क्रेता द्वारा जोड़ी गई बिड की विशेष शर्तें/Buyer Added Bid Specific Terms and Conditions

1. **Generic**

   OPTION CLAUSE: The buyer can increase or decrease the contract quantity or contract duration up to 25 percent at the time of issue of the contract. However, once the contract is issued, contract quantity or contract duration can only be increased up to 25 percent. Bidders are bound to accept the revised quantity or duration

2. **Buyer Added Bid Specific ATC**

   Buyer uploaded ATC document Click here to view the file .

अस्वीकरण/Disclaimer

The additional terms and conditions have been incorporated by the Buyer after approval of the Competent Authority in Buyer Organization, whereby Buyer organization is solely responsible for the impact of these clauses on the bidding process, its outcome, and consequences thereof including any eccentricity / restriction arising in the bidding process due to these ATCs and due to modification of technical specifications and / or terms and conditions governing the bid. If any clause(s) is / are incorporated by the Buyer regarding following, the bid and resultant contracts shall be treated as null and void and such bids may be cancelled by GeM at any stage of bidding process without any notice:-

1. Definition of Class I and Class II suppliers in the bid not in line with the extant Order / Office Memorandum issued by DPIIT in this regard.
2. Seeking EMD submission from bidder(s), including via Additional Terms & Conditions, in contravention to exemption provided to such sellers under GeM GTC.
3. Publishing Custom / BOQ bids for items for which regular GeM categories are available without any Category item bunched with it.
4. Creating BoQ bid for single item.
5. Mentioning specific Brand or Make or Model or Manufacturer or Dealer name.
6. Mandating submission of documents in physical form as a pre-requisite to qualify bidders.
7. Floating / creation of work contracts as Custom Bids in Services.
8. Seeking sample with bid or approval of samples during bid evaluation process. (However, in bids for attached categories, trials are allowed as per approved procurement policy of the buyer nodal Ministries)
9. Mandating foreign / international certifications even in case of existence of Indian Standards without specifying equivalent Indian Certification / standards.
10. Seeking experience from specific organization / department / institute only or from foreign / export experience.
11. Creating bid for items from irrelevant categories.
12. Incorporating any clause against the MSME policy and Preference to Make in India Policy.
13. Reference of conditions published on any external site or reference to external documents/clauses.
14. Asking for any Tender fee / Bid Participation fee / Auction fee in case of Bids / Forward Auction, as the case may be.
15. Any ATC clause in contravention with GeM GTC Clause 4 (xiii)(h) will be invalid. In case of multiple L1 bidders against a service bid, the buyer shall place the Contract by selection of a bidder amongst the L-1 bidders through a Random Algorithm executed by GeM system.
16. Buyer added ATC Clauses which are in contravention of clauses defined by buyer in system generated bid template as indicated above in the Bid Details section, EMD Detail, ePBG Detail and MII and MSE Purchase Preference sections of the bid, unless otherwise allowed by GeM GTC.
17. In a category based bid, adding additional items, through buyer added additional scope of work/ additional terms and conditions/or any other document. If buyer needs more items along with the main item, the same must be added through bunching category based items or by bunching custom catalogs or bunching a BoQ with the main category based item, the same must not be done through ATC or Scope of Work.

Further, if any seller has any objection/grievance against these additional clauses or otherwise on any aspect of this bid, they can raise their representation against the same by using the Representation window provided in the bid details field in Seller dashboard after logging in as a seller within 4 days of bid publication on GeM. Buyer is duty bound to reply to all such representations and would not be allowed to open bids if he fails to reply to such representations.

All GeM Sellers/Service Providers shall ensure full compliance with all applicable labour laws, including the provisions, rules, schemes and guidelines under the four Labour Codes i.e. the Code on Wages, 2019; the Industrial Relations Code, 2020; the Occupational Safety, Health and Working Conditions Code, 2020; and the Code on Social Security, 2020 as and when notified and brought into force by the Government of India.

For all provisions of the Labour Codes that are pending operationalisation through rules, schemes or notifications, the corresponding provisions of the pre-existing labour enactments (such as The Minimum Wages Act, 1948, The Payment of Wages Act, 1936, The Payment of Bonus Act, 1965, The

Equal Remuneration Act, 1976, The Payment of Gratuity Act, 1972, etc. and relevant State Rules) shall continue to remain applicable.

The Seller/ Service Providers shall, therefore, be responsible for ensuring compliance under:

- **All notified and enforceable provisions of the new Labour Codes as mentioned hereinabove; and**
- **All operative provisions of the erstwhile Labour Laws until their complete substitution.**

All obligations relating to wages, social security, safety, working conditions, industrial relations etc. and any other statutory requirements shall be strictly met by the Seller/ Service Provider. Any non-compliance shall constitute a breach of the contract and shall entitle the Buyer to take appropriate action in accordance with the contract and applicable law.

This Bid is governed by the सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions, conditions stipulated in Bid and Service Level Agreement specific to this Service as provided in the Marketplace. However in case if any condition specified in सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions is contradicted by the conditions stipulated in Service Level Agreement, then it will over ride the conditions in the General Terms and Conditions.

जेम की सामान्य शर्तों के खंड 26 के संदर्भ में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश के बिडर से खरीद पर प्रतिबंध के संबंध में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश का कोई भी बिडर इस निविदा में बिड देने के लिए तभी पात्र होगा जब वह बिड देने वाला सक्षम प्राधिकारी के पास पंजीकृत हो।बिड में भाग लेते समय बिडर को इसका अनुपालन करना होगा और कोई भी गलत घोषणा किए जाने व इसका अनुपालन न करने पर अनुबंध को तत्काल समाप्त करने और कानून के अनुसार आगे की कानूनी कार्रवाई का आधार होगा।/In terms of GeM GTC clause 26 regarding Restrictions on procurement from a bidder of a country which shares a land border with India, any bidder from a country which shares a land border with India will be eligible to bid in this tender only if the bidder is registered with the Competent Authority. While participating in bid, Bidder has to undertake compliance of this and any false declaration and non-compliance of this would be a ground for immediate termination of the contract and further legal action in accordance with the laws.

---धन्यवाद/Thank You---

अनुलग्नक I

1. परिचय

स्पाइसेस बोर्ड (वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार) भारतीय मसालों के विकास और विश्वव्यापी प्रचार-प्रसार के लिए अग्रणी संगठन है। यह बोर्ड भारतीय निर्यातकों और विदेशी आयातकों के बीच एक अंतर्राष्ट्रीय कड़ी का काम करता है। बोर्ड के विभिन्न स्थानों पर क्षेत्रीय कार्यालय हैं। निर्यातकों, डीलरों और नीलामीकर्ताओं को स्पाइसेस बोर्ड द्वारा पंजीकृत/लाइसेंस प्राप्त होता है। वर्तमान में, कुछ देशों को मसाले और मसाला उत्पाद निर्यात करने के लिए लदान से पूर्व नमूना लेना और विशिष्ट मापदंडों का विश्लेषण करना अनिवार्य है।

2. कार्य का दायरा

इस अनुप्रयोग को ओपन-सोर्स वेब और डेटाबेस तकनीकों के नवीनतम संस्करणों का उपयोग करके विकसित किया जाएगा। मोबाइल एक्सेस की आवश्यकता वाली कार्यक्षमताओं को एंड्रॉइड और आईओएस दोनों प्लेटफॉर्म के लिए ऐप्स के रूप में विकसित किया जाएगा, जो दो सबसे हाल के प्रमुख संस्करणों का समर्थन करेंगे, और डेस्कटॉप ब्राउज़रों पर उन सुविधाओं का समर्थन करने के लिए संबंधित वेब मॉड्यूल भी उपलब्ध कराए जाएंगे।

इस परियोजना का प्राथमिक लक्ष्य प्रक्रियाओं/मॉड्यूलों को स्वचालित करना है:

1. पंजीकरण एवं लाइसेंसिंग।
2. अनिवार्य पूर्व-शिपमेंट नमूनाकरण, परीक्षण, पैकिंग और अनुवर्ती कार्रवाई (निर्यात सहायता) सिस्टम ईएसएस)
3. व्यापार सूचना प्रणाली
4. आयात करने वाले देशों से त्वरित सूचना और अनुवर्ती कार्रवाई
5. आयात अग्रिम प्राधिकरण
6. गुणवत्ता विश्लेषण कार्यप्रवाह, रिपोर्टिंग और दस्तावेज़ प्रबंधन प्रणाली (QUADMAS) के लिए प्रयोगशाला विश्लेषण प्रबंधन सॉफ़्टवेयर
7. क्षेत्र निरीक्षण और विस्तार गतिविधियों के लिए मोबाइल ऐप
8. अन्य संबंधित मॉड्यूल।

स्पाइसेस बोर्ड ने समय के साथ अलग-अलग तकनीकों में विकसित किए गए उपरोक्त अधिकांश मॉड्यूल के लिए स्वतंत्र प्रणालियाँ लागू की हैं। उपरोक्त सभी मॉड्यूल की कार्यक्षमता को नई प्रणाली में एकीकृत करना आवश्यक है। इस परियोजना के दायरे में मौजूदा स्वतंत्र प्रणालियों को बदलने के लिए एक एकीकृत प्रणाली का विकास और कार्यान्वयन तथा शिपमेंट से पहले नमूना लेने और भरने के लिए एक मोबाइल ऐप का विकास शामिल है। प्रस्तावित प्रणाली का उपयोग बोर्ड के विभिन्न कार्यालयों में विपणन और गुणवत्ता मूल्यांकन प्रयोगशाला (क्यूईएल) विभागों में कार्यरत कर्मचारियों, निर्यातकों/डीलरों/नीलामीकर्ताओं और सर्वेक्षकों/नमूना एजेंसियों के कर्मचारियों द्वारा किया जाएगा। निर्बाध डेटा विनिमय और अंतरसंचालनीयता सुनिश्चित करने के लिए एपीआई या वेब सेवाओं के माध्यम से अन्य प्रासंगिक अनुप्रयोगों के साथ एकीकरण भी परियोजना के दायरे का हिस्सा है। इसके अतिरिक्त, वर्तमान प्रणालियों से नए प्लेटफॉर्म पर डेटा का स्थानांतरण एक प्रमुख आवश्यकता है।

एकीकृत प्रणाली के लिए विस्तृत कार्यात्मक आवश्यकताएं अनुलग्नक III में दी गई हैं। इस परियोजना के सफल क्रियान्वयन के लिए मौजूदा प्रणालियों की पूरी समझ आवश्यक है।

अन्य उद्देश्य:

1. डेटा के आदान-प्रदान (भेजने और प्राप्त करने) के लिए एपीआई या वेब सेवाओं के माध्यम से राष्ट्रीय एकल विंडो प्रणाली (एनएसडब्ल्यूएस), विदेश व्यापार महानिदेशालय (डीजीएफटी), केंद्रीय अप्रत्यक्ष कर एवं सीमा शुल्क बोर्ड (सीबीआईसी), बोर्ड के अनुप्रयोग या अन्य तृतीय-पक्ष प्रणालियों जैसे बाहरी प्रणालियों के साथ संचार करने में अनुप्रयोग सक्षम होने चाहिए।
2. मोबाइल ऐप में चित्र, वीडियो/ऑडियो/जियोलोकेशन निर्देशांक/लाइव रिकॉर्डिंग/टेक्स्ट आदि के रूप में आवश्यक विवरण प्राप्त करने की क्षमता होनी चाहिए।
3. मोबाइल ऐप ऑफलाइन और ऑनलाइन दोनों मोड में कार्य करने में सक्षम होना चाहिए।

क) मोबाइल अनुप्रयोग में निरीक्षण बनाने, सौंपने, अग्रेषित करने और संचालित करने की कार्यक्षमता होनी चाहिए। वेब इंटरफ़ेस में विभिन्न पदानुक्रमित स्तरों पर उपयोगकर्ता बनाने और निरीक्षणों के प्रबंधन के प्रावधान शामिल होने चाहिए।

ख) अनुप्रयोग में जनरेट की गई रिपोर्टों पर डिजिटल हस्ताक्षर करने का प्रावधान होगा।

4. प्रत्येक गतिविधि के लिए उचित लेखापरीक्षा रिकॉर्ड रखा जाएगा।
5. अनुप्रयोग निम्नलिखित चरणों में उपयोगकर्ताओं को सूचना भेजेगा।

क्र.सं	चरण	ई-मेल	एसएमएस
1	टेस्ट परिणाम जारी कर दिया गया है।	हाँ	
2	टेस्ट का परिणाम जारी किया जाता है और यदि यह असफल है	हाँ	हाँ
3	निर्यातक द्वारा उठाई गई अपील	हाँ	
4	अपील परिणाम उत्पन्न होता है	हाँ	हाँ
5	स्वास्थ्य प्रमाण पत्र जारी किया है	हाँ	
6	नमुने के अनुवर्ती कार्रवाई स्पष्ट नहीं हैं। प्रत्येक चरण में	हाँ	हाँ
7	प्रत्येक चरण में त्वरित चेतावनी	हाँ	
8	निर्यातकों को त्रैमासिक निर्यात रिपोर्ट प्रस्तुत करने की अधिसूचना वापस करना	हाँ	हाँ

3. पात्रता मानदंड

निविदाएं उन कंपनियों/फर्मों/संगठनों द्वारा प्रस्तुत की जाएंगी जो निम्नलिखित पात्रता मानदंडों को पूरा करती हैं।

पात्रता मानदंडों को साबित करने वाले सहायक दस्तावेज जेम में अपलोड किया जाएं।

1. बोली लगाने वाला भारत में पंजीकृत संस्था होना चाहिए, जिसके पास आवश्यक आयकर और जीएसटी पंजीकरण होना चाहिए।

[बोलीदाता द्वारा अपलोड किए जाने वाले प्रमाण - जीएसटी प्रमाणपत्र की प्रति]

2. विक्रेता ने पिछले 5 वित्तीय वर्षों (2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24, 2024-25) के दौरान कम से कम 1 वेब अनुप्रयोग सफलतापूर्वक विकसित किया होना चाहिए, जिसमें प्रत्येक परियोजना कम से कम 10 लाख रुपये की हो। ये अनुप्रयोग भारत में किसी सरकारी संगठन (केंद्रीय, सरकारी/स्वायत्त निकाय) या किसी भारतीय सूचीबद्ध कंपनी (एनएसई/बीएसई) के लिए विकसित किए गए होने चाहिए।

(बोलीदाता द्वारा अपलोड किए जाने वाले प्रमाण-(1) कार्य रिपोर्ट और (i) सफल कार्यान्वयन के प्रमाण के रूप में ग्राहक से परियोजना पूर्णता प्रमाण पत्र/पत्र।

1. विक्रेता ने पिछले 5 वित्तीय वर्षों (2020-21, 2021-22, 2022-2022-23, 2023-24, 2024-25)) के दौरान विश्लेषणात्मक परीक्षण प्रयोगशाला के लिए कम से कम एक सूचना प्रबंधन सॉफ्टवेयर सफलतापूर्वक विकसित या रखरखाव किया होना चाहिए। आवेदन भारत में किसी सरकारी संगठन (केंद्रीय, राज्य, सार्वजनिक क्षेत्र के

उपक्रम, स्वायत्त निकाय) या भारत में सूचीबद्ध कंपनी (एनएसई/बीएसई) या प्राइवेट लिमिटेड कंपनी या एनएबीएल से मान्यता प्राप्त विश्लेषणात्मक परीक्षण प्रयोगशाला के लिए विकसित किए गए होने चाहिए।
[बोलीदाता द्वारा अपलोड किए जाने वाले प्रमाण - (1) कार्य आदेश और (4) परियोजना पूर्णता प्रमाण पत्र/पत्र] ग्राहक द्वारा सफल कार्यान्वयन के प्रमाण के रूप में)

2. बिंदु (क) और (ख) में उल्लिखित सभी आवेदनों को प्रत्यक्ष कार्य आदेश के भाग के रूप में निष्पादित किया जाना चाहिए (उप-अनुबंध के रूप में नहीं)।

यदि पात्रता मानदंडों में जेम की तुलना में कोई विरोधाभास है, तो अनुलग्नक-I दस्तावेज़ में निर्दिष्ट मानदंड जेम मानदंडों पर हावी होंगे।

4. बोली-पूर्व बैठक

- बोर्ड निविदा प्रस्तुत करने से पहले किसी भी संदेह को दूर करने के लिए 12-03-2026 को सुबह 10:00 बजे स्पाइसेस बोर्ड, सुगंध भवन, एन.एच. बाय पास, पालारिवट्टम, पी.ओ., कोच्ची -682025, केरल, भारत में एक पूर्व-निविदा बैठक का आयोजन करेगा।
- संभावित बोलीदाता पूर्व-बोली बैठक में या तो उपर्युक्त पते पर प्रत्यक्ष रूप से उपस्थित हो सकते हैं, जिसमें प्रति बोलीदाता अधिकतम दो (2) अधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित हो सकते हैं, या निम्नलिखित लिंक के माध्यम से वर्चुअल मोड में भाग ले सकते हैं।

http://spicesboard.in:8004/prebid-meeting

नोट: पूर्व बोली में भाग लेना अनिवार्य नहीं है। लेकिन इसमें भाग लेने की सलाह दी जाती है।

5. परियोजना के अपेक्षित परिणाम:

- अंतिम सिस्टम आवश्यकता विनिर्देश (एसआरएस) प्रस्तुतीकरण
- अंतिम उपयोगकर्ता स्वीकृति परीक्षण (यूएटी) रिपोर्ट प्रस्तुतीकरण
- Cert-In पैनल में शामिल एजेंसी से सेफ-टू-होस्ट प्रमाणपत्र प्राप्त करना
- सेवाओं का गो-लाइव
- सभी डेटा माइग्रेशन का समापन
- हेल्पडेस्क का संचालन
- वीडियो प्रदर्शन के साथ उपयोगकर्ता मैनुअल
- प्रशासक और उपयोगकर्ता भाग का प्रशिक्षण और कार्यान्वयन।
- वेब अनुप्रयोग और मोबाइल अनुप्रयोग (नवीनतम संस्करण) का सोर्स कोड और डेटाबेस, गो-लाइव के समय और बोर्ड द्वारा अनुरोध किए जाने पर उपलब्ध कराया जाना चाहिए।
- अनुप्रयोग को प्ले स्टोर (एंड्रॉइड), ऐप स्टोर (आईओएस) और डिजिटल इंडिया ऐप स्टोर पर प्रकाशित करना।
- अनुबंध अवधि के दौरान, अनुप्रयोग में कोई भी संशोधन होने पर, अनुप्रयोग का नया संस्करण प्ले स्टोर (एंड्रॉइड), ऐप स्टोर (आईओएस) और डिजिटल इंडिया ऐप स्टोर में प्रकाशित करें।

नोट 1: यदि किसी तृतीय-पक्ष लाइब्रेरी/कोड/प्लग-इन का उपयोग किया जाता है, तो वह ओपन सोर्स होना चाहिए।
नोट 2: यदि इस परियोजना के लिए कोई भी सशुल्क सेवा (ईमेल/एसएमएस, होस्टिंग के अलावा) ली जाती है, तो उसका लाइसेंस स्पाइसेस बोर्ड के नाम पर होना चाहिए। विक्रेता को ईमेल, एसएमएस और होस्टिंग सहित ऐसी सेवाओं के लिए सभी भुगतान और नवीनीकरण की जिम्मेदारी वहन करनी होगी।

6. परियोजना के निष्पादन के लिए अनुबंध की समयसीमा और भुगतान अनुसूची:

चरण	पूरे करने के कार्य	कार्यान्वयन समय/सेवा अवधी	भुगतान अनुसूची
1(गो लाइव)	अनुप्रयोग विकास और गो-लाइव: क) कार्यक्षेत्र के अंतर्गत उल्लिखित सभी कार्यात्मकताओं के साथ अनुप्रयोग विकसित करें। ख) साईआरटी- इन द्वारा स़ूीबद्द एजेंसी द्वारा वेब अनुप्रयोग और मोबाइल अनुप्रयोग का ऑडिट कराना और होस्टिंग के लिए सुरक्षित प्रमाणपत्र प्राप्त करना। ग) भारत में मीट वाई सूचीबद्द क्लाउड वीएम पर वेब अनुप्रयोग को होस्ट करना और तैनात करना। घ) प्ले स्टोर (एंड्रॉइड), ऐप स्टोर (ऐईओएस) और डिजिटल इंडिया ऐप स्टोर पर मोबाइल अनुप्रयोग को होस्ट करना और तैनात करना:	कार्यान्वयन का समय: कार्य जारी होने की तिथि से आठ महीने।	विकास, होस्टिंग और 4 साल की वारंटी को कवर करने वाली कुल राशि का 40% गो-लाइव होने पर भुगतान किया जाएगा।
2	4 साल की वारंटी: क) सभी बग फिक्स और छोटे-मोटे बदलाव के अनुरोध ख) आवश्यकतानुसार अन्य अनुप्रयोगों के साथ एपीआई वेब सेवा एकीकरण। ग) एंड्रॉइड और आईओएस प्लेटफॉम के नवीनतम संस्करणों के साथ संगतता सुनिश्चित करने के लिए मोबाइल अनुप्रयोग को अपडेट करें। घ) सीईआरटी-इन द्वारा सूचीबद्द एजेंसी द्वारा वेब अनुप्रयोग और मोबाइल अनुप्रयोग का ऑडिट कराना और सुरक्षित होस्टिंग प्रमाणपत्र प्राप्त करना। ङ) भारत में मीटवाई द्वारा सूचीबद्द क्लाउड वीएम पर वेब अनुप्रयोग को होस्ट करना और तेनात करना। च) यदि कोई परिवर्तन अनुरोध हो तो उन्हें शामिल करने के बाद मोबाइल ऐप के अद्यतन संस्करण को प्ले स्टोर (एंड्राइड), ऐ स्टोर(आईओएस) और डिजिटल इंडिया ऐप स्टोर पर तैनात करना।	सेवा अवधि: गो नाइव के तारीख से 4 वर्ष	विकीस, होस्टिंग और 4 साल की वारंटी को कवर करने वाली कुल राशि का शेष 60% प्रत्येक वारंटी वर्ष के अंत में चार समान वार्षिक किस्तों में भुगतान किया जाएगा।
3	एएमसी क) सभी बग फिक्स और छोटे-मोटे बदलाव के अनुरोध। ख) आवश्यकतानुसार अन्य अनुप्रयोगों के साथ एपीआई/वेब सेवा एकीकरण ग) एंड्रॉइड और आईओएस प्लेटफॉर्म के नवीनतम संस्करणों के साथ संगतता सुनिश्चित करने के लिए मोबाइल अनुप्रयोग को अपडेट करें। घ) सीईआरटी-इन द्वारा सूचीबद्द एजेंसी द्वारा वेब अनुप्रयोग और मोबाइल अनुप्रयोग का ऑडिट कराना और सुरक्षित होस्टिंग प्रमाणपत्र प्राप्त करना। ङ) भारत में मीटवाई द्वारा सूचीबद्द क्लाउड बीएम पर वेब अनुप्रयोग को होस्ट करना और तैनात करना।	वारंटी अवधी समाप्त होने के बाद से वार्षिक रूप।	एएमसीकी लागत का 100% भुगतान प्रत्येक एएमसी वर्ष के अंत में किया जाएगा।

	च) यदि कोई परिवर्तन अनुरोध हो तो उन्हें शामिल करने के बाद मोबाइल ऐप के अद्यतन संस्करण को प्ले स्टोर (एंड्रॉइड), ऐप स्टोर (आईओएस) और डिजिटल इंडिया ऐप स्टोर पर तैनात करना।		

- सफल विक्रेता को अनुप्रयोग विकसित करना होगा, उसे होस्ट करना होगा और गो-लाइव के बाद कम से कम 5 वर्षों तक (4 वर्ष की वारंटी और 1 वर्ष की वार्षिक रखरखाव लागत) उसका रखरखाव करना होगा।
- अनुप्रयोग के लॉन्च होने के बाद, विक्रेता को अनुप्रयोग के लिए चार साल की वारंटी प्रदान करनी होगी (चरण 2 देखें)।
- चार वर्ष की वारंटी अवधि समाप्त होने के बाद, विक्रेता अनुप्रयोग को होस्ट और मेंटेन करेगा। इसे एएमजी अवधि माना जाएगा (चरण 3 देखें)।

7. वित्तीय बोली

प्रत्येक लॉट के लिए वित्तीय बोली जेम में अलग से निम्नानुसार प्रस्तुत की जाएगी।

<u>लॉट 1: विकास, होस्टिंग और चार साल की वारंटी</u>

लॉट 1 के लिए कुल परियोजना लागत में निम्नलिखित घटकों की लागत शामिल होगी, जैसा कि एसएल 6 के अंतर्गत विस्तृत है:

परियोजना के निष्पादन के लिए अनुबंध की समयसीमा और भुगतान अनुसूची:

i. चरण 1: अनुप्रयोग विकास और गो-लाइव।
ii. चरण 2: 4 वर्ष की वारंटी।

<u>लॉट 2: होस्टिंग और वार्षिक रखरखाव</u>

लॉट 2 के लिए कुल परियोजना लागत में चरण 3: एएमसी की लागत शामिल होगी, जैसा कि एसएल 6: परियोजना के निष्पादन और भुगतान अनुसूची के लिए अनुबंध समयरेखा के तहत विस्तृत रूप से बताया गया है।

8. अन्य निबंधन एवं शर्तें

1. बोलीदाताओं को सभी समर्थन दस्तावेज अनुलग्नक-II में निर्धारित प्रारूप में ही प्रस्तुत करने होंगे। निर्धारित अनुलग्नक प्रारूप में आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत न करने या प्रत्येक खंड के लिए संबंधित पृष्ठ संख्या स्पष्ट रूप से न दर्शाने पर बोली अमान्य मानी जाएगी और बिना किसी और मूल्यांकन के उसे सीधे अस्वीकार कर दिया जाएगा।
2. सफल बोलीदाता को कार्य आदेश जारी होने के 15 दिनों के भीतर कार्य आदेश स्वीकार करना होगा; ऐसा न करने पर बोलीदाता अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और कार्य आदेश रद्द कर दिया जाएगा।
3. विक्रेता बोर्ड की अपेक्षाओं और उसके द्वारा उपयोग किए जा रहे मौजूदा सिस्टमों का अध्ययन करेगा और कार्य आदेश की स्वीकृति की तिथि से 45 दिनों के भीतर विस्तृत सॉफ्टवेयर आवश्यकता विनिर्देश (एसआरएस) दस्तावेज़ प्रस्तुत करेगा। बोर्ड प्रस्तुत एसआरएस की समीक्षा और सत्यापन करेगा और स्वीकृति प्रदान करेगा। बोर्ड के सुझावों के आधार पर एसआरएस में कोई भी संशोधन विक्रेता द्वारा किया जाएगा और बोर्ड की स्वीकृति के लिए पुनः प्रस्तुत किया जाएगा।
4. कार्य आदेश जारी होने के आठ महीने के भीतर अनुप्रयोग डेवलपमेंट पूरा किया जाना चाहिए, अन्यथा कार्य आदेश रद्द किया जा सकता है।

5. मोबाइल ऐप को प्ले स्टोर (एंड्रॉइड) और ऐप स्टोर (आईओएस) दोनों पर विकसित और प्रकाशित किया जाएगा और यह अनुबंध अवधि के दौरान एंड्रॉइड और आईओएस दोनों के नवीनतम दो संस्करणों का समर्थन करेगा। इसके अतिरिक्त, मोबाइल ऐप को डिजिटल इंडिया ऐप स्टोर (https://apps.mgov.gov.in/) पर होस्ट किया जाएगा।
6. मोबाइल अनुप्रयोग और वेब अनुप्रयोग दोनों का ऑडिट सर्ट-इन द्वारा सूचीबद्ध एजेंसी द्वारा किया जाएगा और उन्हें सुरक्षित होस्टिंग प्रमाणपत्र प्राप्त होगा। अनुबंध अवधि के दौरान प्रत्येक वर्ष आवधिक ऑडिट किया जाएगा।
7. अनुप्रयोग (डेटाबेस और वेब मॉड्यूल) भारत में स्थित Meity के सूचीबद्ध क्लाउड सर्वर पर होस्ट किया जाएगा।
8. विक्रेता अनुरोध किए जाने पर स्पाइसेस बोर्ड को पूर्ण, कार्यात्मक और चालू स्रोत कोड और डेटाबेस प्रदान करेगा।
9. यदि किसी तृतीय-पक्ष लाइब्रेरी का स्रोत कोड एन्कोड या एन्क्रिप्ट किया गया है, तो विक्रेता को अनुरोध किए जाने पर स्पाइसेस बोर्ड को मूल, अनएन्कोडेड, अनएन्क्रिप्टेड, कार्यात्मक और चलने योग्य स्रोत कोड उपलब्ध कराना होगा। उपयोग की जाने वाली सभी तृतीय-पक्ष लाइब्रेरी, कोड या प्लग-इन ओपन सोर्स होने चाहिए। बोर्ड द्वारा अनुरोध किए जाने पर, विक्रेता को इस स्रोत कोड को डेटाबेस सहित बोर्ड द्वारा प्रदान की गई मशीन या क्लाउड आर्किटेक्चर पर तैनात करना होगा और यह सुनिश्चित करना होगा कि अनुप्रयोग पूरी कार्यक्षमता के साथ काम करे।
10. विक्रेता दैनिक (पिछले 7 दिन), साप्ताहिक (पिछले 4 सप्ताह) और मासिक (पिछले 12 महीने) आधार पर अनुप्रयोग और डेटाबेस का बैकअप सुनिश्चित करेगा और इसे भारत में भौगोलिक रूप से भिन्न क्लाउड स्थान पर संग्रहीत किया जाएगा। इन बैकअप तक पहुंच स्पाइसेस बोर्ड को प्रदान की जाएगी। विक्रेता स्पाइसेस बोर्ड द्वारा अनुरोध किए जाने पर बैकअप की प्रतियां उपलब्ध कराएगा।
11. यदि विक्रेता स्रोत कोड या डेटाबेस प्रदान करने में विफल रहता है, या यह प्रदर्शित करने में असमर्थ है कि प्रदान किया गया स्रोत कोड और डेटाबेस कार्यात्मक और परिचालन में है, तो बोर्ड किसी भी लंबित या बाद के भुगतान को रोकने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
12. स्पाइसेस बोर्ड प्रस्तुत किए गए किसी भी प्रस्ताव को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है।
13. बोलियां प्रस्तुत करने से पहले किसी भी समय, स्पाइसेस बोर्ड किसी भी कारण से, चाहे अपनी पहल पर या आमंत्रित फर्म द्वारा मांगे गए स्पष्टीकरण के जवाब में, निविदा दस्तावेज में संशोधन कर सकता है। ऐसे संशोधन की सूचना जेम में शुद्धिपत्र प्रकाशित करके बोलीदाताओं को दी जाएगी और यह उन पर बाध्यकारी होगा। स्पाइसेस बोर्ड अपने विवेक से बोलियां जमा करने की अंतिम तिथि बढ़ा सकता है।
14. सफल बोलीदाता अनुबंध के हिस्से के रूप में प्राप्त डेटा की गोपनीयता बनाए रखने के लिए एक गोपनीयता समझौता (एनडीए) प्रस्तुत करेगा।
15. यह सेवा न्यूनतम 5 वर्षों की अवधि के लिए प्रदान की जाएगी, जिसके लिए विक्रेता को सेवा प्रारंभ होने से पहले किसी राष्ट्रीयकृत/अनुसूचित बैंक द्वारा जारी की गई निःशर्त और अपरिवर्तनीय बैंक गारंटी (बीजी) प्रस्तुत करनी होगी। बीजी राशि कुल अनुबंध मूल्य (5 वर्षों के लिए विकास, वारंटी और रखरखाव लागत) के 5% के बराबर होगी और 5 वर्ष 8 महीने के लिए वैध होगी।
16. यदि बोलीदाता निविदा दस्तावेज के अनुसार अपने दायित्वों को पूरा करने में विफल रहता है, तो बोर्ड द्वारा प्रदर्शन गारंटी (बीजी) लागू की जाएगी।
17. तकनीकी बोली के साथ बोलीदाता के समर्पित कार्य संपर्क नंबर प्रस्तुत किए जाने चाहिए। बोलीदाता की संपर्क नंबरों सहित एस्केलेशन मैट्रिक्स भी प्रस्तुत करनी होगी। तकनीकी मूल्यांकन के दौरान इन नंबरों की प्रामाणिकता की जांच के लिए इन पर कॉल की जा सकती है। यदि नंबर फर्जी/नकली/अमान्य/नकली पाए जाते हैं, तो बोली अस्वीकृत की जा सकती है।
18. बोर्ड की इच्छा होने पर, आपसी सहमति से तय शर्तों के तहत सेवा को 5 वर्ष या उससे अधिक की अवधि के लिए बढ़ाया जा सकता है। इस अवधि के दौरान, चयनित बोलीदाता को बोर्ड को सेवाएं वापस लेने की स्थिति में कम से कम 6 महीने का नोटिस देना होगा।

19. बोलीदाताओं को एक दस्तावेज़ (अपने पत्र शीर्ष पर) अपलोड करना चाहिए जिसमें यह बताया गया हो कि वे बोली, एटीसी और शुद्धिपत्र में उल्लिखित सभी शर्तों का पालन करने के लिए तैयार हैं।
20. बोलीदाता को तकनीकी बोली के साथ एक स्व-घोषणा प्रस्तुत करनी होगी, जिसमें यह प्रमाणित किया गया हो कि बोली प्रस्तुत करने की तिथि तक फर्म को भारत में किसी भी सरकारी संगठन (केंद्रीय सरकार/राज्य सरकार/पीएसयू/स्वायत्त निकाय) द्वारा ब्लैकलिस्ट, प्रतिबंधित या निषिद्ध नहीं किया गया है।
21. आवश्यकता अध्ययन चरण के दौरान, चयनित विक्रेता के प्रतिनिधि अनुप्रयोग को अच्छी तरह समझने के लिए स्पाइसेस बोर्ड के मुख्यालय का दौरा करें। वे उपयोगकर्ता प्रशिक्षण के दौरान भी मुख्यालय का दौरा कर सकते है। अनुप्रयोग के विकास के दौरान बेहतर समझ के लिए, आवश्यकता पड़ने पर विक्रेता बोर्ड की किसी भी गुणवत्ता मूल्यांकन प्रयोगशाला (क्यूईएलएस) या क्षेत्रीय कार्यालय (आरओ) का भी दौरा कर सकते हैं। इन दौरों के लिए सभी यात्रा, आवास, भोजन, स्थानीय परिवहन और अन्य आकस्मिक खर्च पूरी तरह से विक्रेता द्वारा वहन किए जाएंगे, और बोर्ड पर कोई अतिरिक्त वित्तीय दायित्व नहीं होगा। इस अनुबंध के तहत मानव संसाधन की कोई अतिथि तैनाती आवश्यक नहीं है।
22. विक्रेता को अनुप्रयोग से संबंधित समस्याओं की रिपोर्ट करने, तकनीकी समस्याओं को हल करने और उपयोगकर्ताओं के प्रश्नों का समाधान करने के लिए 24×7 आधार पर एक समर्पित सहायता हेल्पलाइन उपलब्ध करानी होगी। हेल्पलाइन समय पर प्रतिक्रिया (शिकायत दर्ज करने के समय से 1-4 घंटे के भीतर) और समस्या की गंभीरता के आधार पर समाधान या स्वीकार्य वैकल्पिक समाधान (1-24 घंटे के भीतर) सुनिश्चित करेगी।
23. निविदा में किसी भी संघ को अनुमति नहीं दी जाएगी।
24. यदि प्रस्तावित सॉफ़्टवेयर स्पाइसेस बोर्ड की आवश्यकताओं को पूरा नहीं करता है, तो स्पाइसेस बोर्ड को किसी भी चरण में सॉफ़्टवेयर को अस्वीकार करने का अधिकार है।
25. स्पाइसेस बोर्ड को एक महीने की नोटिस अवधि देकर अनुबंध समाप्त करने का अधिकार है।

उप निदेशक(ईडीपी)

अनुलग्नक – II

सहायक दस्तावेज प्रस्तुत करने के लिए जांच सूची और प्रारूप

बोली लगाने वालों को यथोचित भरा हुआ अनुबंध-II और उसके बाद समर्थन दस्तावेज़ों को जेम (GeM) पर "प्रमाणपत्र (ATC में अपेक्षित)" के तहत एक एकल समेकित दस्तावेज़ के तौर पर अपलोड करना होगा, और हर निविदा उपधारा के सामने अनुबंध-II में अपलोड किए गए दस्तावेज़ के संबंधित पेज नंबर का ज़िक्र करना होगा।

#	**निविदा खण्ड**	**विवरण**	**पृष्ठ संख्या**
1	3.1	बोलीदाता का जीएसटी प्रमाणपत्र	
2	8.17	बोलीदाता के संपर्क विवरण और मूल्य वृद्धि मैंट्रिक्स	
3	8.19	पत्र शीर्ष पर निविदा शर्तों की स्वीकृति का पत्र, जिसमें निविदा दस्तावेज, एटीसी और जारी किए गए सभी शुद्धिपत्रों के अनुपालन की पुष्टी की गई हो।	
4	8.20	पत्र शीर्ष पर स्व-घोषण जिसमें यह पुष्टि की गई हो कि फर्म वर्तमान में भारत में किसी भी सरकारी संगठन द्वारा ब्लैकलिस्ट/प्रतिबंधित/अमान्य नहीं है।	

#	**निविदा खण्ड**	**विवरण**
5	3.2	वेब अनुप्रयोग विकसित करने में अनुभव साबित करने वाले दस्तावेज़

#	**कार्य आदेश का विवरण(जारिकर्ता, आदेश संख्या, दिनांक)**	**अनुबंध मूल्य**	**कार्य आदेश (पृष्ठ संख्या)**	***परियोजना समापन (पृष्ठ संख्या)**
5.1				
5.2				

सफल कार्यान्वयन के प्रमाण के रूप में ग्राहक से परियोजना पूर्णता प्रमाण पत्र/पत्र।

#	**निविदा खण्ड**	**विवरण**
6	3.3	विश्लेषणात्मक/परीक्षण प्रयोगशाला के लिए सूचना प्रबंधन सॉफ्टवेयर विकसित करने या रखरखाव करने में अनुभव साबित करने वाले दस्तावेज़।

#	**कार्य आदेश का विवरण(जारिकर्ता, आदेश संख्या, दिनांक)**	**कार्य आदेश (पृष्ठ संख्या)**	***परियोजना समापन (पृष्ठ संख्या)**
6.1			
6.2			

सफल कार्यान्वयन के प्रमाण के रूप में ग्राहक से परियोजना पूर्णता प्रमाण पत्र/पत्र।

Annexure I

1. Introduction:

Spices Board (Ministry of Commerce and Industry, Government of India) is the flagship organization for the development and worldwide promotion of Indian spices. The Board is an international link between the Indian exporters and the importers abroad. The Board maintains regional offices across various locations. Exporters, Dealers and Auctioneers are registered/licensed by Spices Board. Currently, pre-shipment sampling and analysis of specific parameters are mandatory for exporting spices and spice products to certain countries.

2. Scope of work:

The application shall be developed using the latest versions of open-source web and database technologies. Functionalities requiring mobile access shall be developed as apps for both Android and iOS platforms, supporting the two most recent major versions, and the corresponding web modules shall also be made available to support those features on desktop browsers.

The primary goal of this project is to automate the processes/modules:

1. Registration & Licensing.
2. Mandatory pre-shipment sampling, testing, stuffing and follow-up actions (Export Support System ESS)
3. Trade information system
4. Rapid alerts from importing countries and follow-up actions
5. Import : advance authorization
6. The laboratory analysis management software for Quality Analysis Workflow, Reporting & Document Management System (QUADMAS)
7. Mobile app for field inspections and extension activities
8. Other related modules.

Spices Board has implemented independent systems for most of the above Modules developed in different technologies over a period of time. The functionality of all the above modules is required to be integrated in the new system. The scope of this project includes development and implementation of an integrated system to replace existing standalone systems and development of a mobile app for pre-shipment sampling and stuffing. The proposed system will be used by staff working in Marketing and Quality Evaluation Laboratory (QEL) departments across various offices of the Board, exporters/dealers/auctioneers and staff of surveyors/sampling agencies. Integration with other relevant applications through APIs or web services is also part of the scope to ensure seamless data exchange and interoperability. Additionally, migrating data from the current systems to the new platform is a key requirement.

Detailed functional requirements for the integrated system are provided in Annexure III. A thorough understanding of the existing systems is essential for the successful execution of this project.

Other Objectives:

1. The applications shall be capable of communicating with external systems such as National Single Window System (NSWS), Directorate General of Foreign Trade (DGFT), Central Board Of Indirect Taxes & Customs (CBIC), applications of the Board, or other third-party systems via APIs or web services for data exchange (sending and retrieving).
2. The mobile app shall be able to capture essential details in the form of picture/ video/ audio/ Geolocation coordinates/live recording/text etc.
3. The mobile app shall be capable of functioning at both offline and one line mode.

a. The mobile application shall provide functionality for creating, assigning, forwarding, and conducting inspections. The web interface shall include provisions for creating users at various hierarchical levels and for managing inspections.

b. The application shall have the provision to Digitally Sign the generated reports.

4. Proper audit trial shall be maintained for each activity.
5. The application shall send notification to the users at following stages.

SL	Stage	email	SMS
1	Test Result is issued	Yes	
2	Test result is issued and if it is Failed	Yes	Yes
3	Appeal Raised by the Exporter	Yes	
4	Appeal result is generated	Yes	Yes
5	Health certificate is issued	Yes	
6	Not clear sample follow up actions - At each stage	Yes	Yes
7	Rapid Alert - At each stage	yes	
8	Notification to exporters to submit Quarterly Export return	yes	yes

3. Eligibility Criteria

Tender shall be submitted by those companies/firms/organizations who meet the following eligibility criteria. Supporting documents proving the eligibility criteria shall be uploaded in GeM.

1. The bidder shall be registered entity in India, with the necessary Income Tax & GST registrations.

[[Proof to be uploaded by bidder – Copy of GST Certificate]

2. The vendor should have successfully developed at least 1 web application during the last 5 financial years (2020-21,2021-22,2022-23,2023-24, 2024-25), where each project should be of at least Rupees 10 Lakh. The Applications should have been developed for a government organization in India(Central Govt/ State/ PSU/ Autonomous Bodies) or for an Indian listed company (NSE/BSE).

Proof to be uploaded by bidder – (i) Work Order and (ii) Project completion certificate / letter from the client as a proof of successful implementation]

1. The vendor should have successfully developed or maintained at least one Information Management Software for Analytical/ Testing Laboratory during the last 5 financial years (2020-21,2021-

22,2022-23,2023-24, 2024-25). The Applications should have been developed for a government organization in India (Central Govt/ State/ PSU/ Autonomous Bodies) or for an Indian listed company (NSE/BSE) or a Private limited company in India or a NABL accredited Analytical/ Testing laboratory.

[Proof to be uploaded by bidder – (i) Work Order and (ii) Project completion certificate / letter from the client as a proof of successful implementation]

2. All the applications mentioned in point (a) and (b) should be executed as part of a direct work order (not as a sub contract)

If there is any contradiction in the eligibility criteria compared to GeM, the criteria specified in the ***Annexure I document will supersede the GeM criteria*.**

4. Pre-Bid Meeting

- The Board will organize a pre-bid meeting on 12-03-2026, 10:00 AM to clarify doubts if any, before submission of the bids, at Spices Board, Sugandha Bhavan, N.H.By Pass, Palarivattom.P.O, Cochin – 682025, Kerala, India
- Prospective bidders may attend the Pre-Bid Meeting either physically at the above address, with a maximum of two (2) authorized representatives per bidder, or through virtual mode via the following link:

http://spicesboard.in:8004/prebid-meeting

Note: Attending pre-bid is not mandatory. But it is recommended to attend the same.

5. Project Deliverables:

- Submission of Final Systems Requirement Specifications (SRS)
- Submission of Final User Acceptance Testing (UAT) report
- Obtaining Safe-to-host certificate from Cert-In empanelled agency.
- Go-Live of Services
- Completion of all Data Migration
- Operationalization of Helpdesk
- UserManual with video demonstration
- Admin & User part training and implementation.
- Source code and database of web application, mobile applications (latest version) at the time of Go-Live and whenever there is a request made by the Board.
- Publishing the application in Play store (Android) , App store(iOS) and Digital India AppStore.
- Publish new version of the application in Play store (Android), App store(iOS) and Digital India AppStore during the contract period, whenever there is a modification in the application.

Note 1 : Any third party libraries/code/plug-in if used, must be open source.

Note 2 : If any paid service(other than email/ SMS, Hosting,) is taken for this project, the license must be in the name of Spices Board. The vendor shall bear all payment and renewal responsibilities for such services, including email, sms and hosting.

6. Contract Timeline for the execution of project and payment schedule:

Stage	Works to be completed	Implementation time / Service period	Payment Schedule
1 **(Go-Live)**	**Application Development and Go-Live:** c. Develop the applications with all the functionalities mentioned under Scope of work. d. Auditing of web application and Mobile application by a CERT-In empanelled agency and obtaining a safe-to-host certificate. e. Hosting and deploying the web application on a MeitY empanelled cloud VM in India. f. Hosting and deploying the mobile application on the Play Store (Android), App Store (iOS) and the Digital India AppStore.	Implementation time : Eight months from the date of issue of work order.	40% of the total amount covering Development, hosting and the 4-year Warranty shall be paid upon Go-Live.
2	**Warranty for 4 Years:** a. All bug fixes and minor change requests b. APIs/ web service integrations with other applications as and when required c. Update the mobile application to ensure compatibility with the latest versions of Android and iOS platforms. d. Auditing of web application and Mobile application by a CERT-In empanelled agency and obtaining a safe-to-host certificate. e. Hosting and deploying the web application on a MeitY empanelled cloud VM in India. f. Deploying the updated version of the mobile app to the Play Store (Android), App Store (iOS) and the Digital India AppStore after incorporating the change requests, if any.	Service Period : 4 years from the date of Go-Live.	Remaining 60% of the total amount covering Development, hosting and the 4-year Warranty shall be paid in four equal annual installments, at the end of each warranty year.

3	**AMC:** a. All bug fixes and minor change requests. b. APIs/ web service integrations with other applications as and when required. c. Update the mobile application to ensure compatibility with the latest versions of Android and iOS platforms. d. Auditing of web application and Mobile application by a CERT-In empanelled agency and obtaining a safe-to-host certificate. e. Hosting and deploying the web application on a MeitY empanelled cloud VM in India. f. Deploying the updated version of the mobile app to the Play Store (Android), App Store (iOS) and the Digital India AppStore after incorporating the change requests, if any.	Yearly after the warranty period.	The AMC cost shall be paid 100% at the end of each AMC year.

- Successful vendor has to develop the application, host and maintain it for at least 5 years (4 year warranty + 1 year AMC) after Go-Live.
- After Go-Live, the vendor has to provide a warranty of **four years** for the application (Refer Stage 2).
- After four year warranty period, the vendor shall host and maintain the application. This will be considered as AMC period (Refer Stage 3).

7. Financial Bid

Financial bid for each lot shall be submitted **separately in GeM** as follows.

Lot 1 : Development, hosting and warranty for four year

The **total project cost for Lot 1** shall include the cost for the following components, as detailed under SL 6: Contract Timeline for the Execution of Project and Payment Schedule:

i. **Stage 1**: Application Development and Go-Live.

ii. **Stage 2**: Warranty for 4 years.

Lot 2 : Hosting and Annual Maintenance

The **total project cost for Lot 2** shall include the cost for **Stage 3**: AMC, as detailed under SL 6: Contract Timeline for the Execution of Project and Payment Schedule.

8. Other terms and Conditions

1. Bidders shall submit all supporting documents strictly in the format **prescribed at Annexure II**. Failure to submit the required documents in the prescribed Annexure format, or failure to clearly indicate the corresponding page numbers for each clause, shall render the bid non-responsive and liable to be rejected outright without further evaluation.

2. Successful bidder shall accept the work order within 15 days of issue of work order, failing in which, **biddershall be disqualified and work order will be cancelled.**

3. The Vendor shall study the requirements and the existing systems used by the Board and submit a detailed Software Requirements Specification (SRS) document within 45 days from the date of acceptance of the Work Order. The Board shall review and verify the submitted SRS and provide confirmation. Any modifications to the SRS, based on the Board's suggestions, shall be carried out by the Vendor and resubmitted for the Board's approval.
4. The application development shall be completed within eight months after the issue of work order, failing which **work order may be cancelled.**

5. The mobile app shall be developed and published in both Play store (Android) and App store (iOS) and shall support in the latest two versions of both Android and iOS during the whole contract period. In addition the mobile app shall be hosted in the Digital India AppStore (https://apps.mgov.gov.in/).

6. Both the mobile application and the web application shall be audited by a Cert-In empanelled agency and shall obtain safe-to-host certificate. Periodic audit shall be conducted every year during the contract period.

7. Application (database and web module) shall be hosted in a MeitY empanelled cloud server located in India.

8. The vendor shall provide the complete, functional, and running source code and database to the Spices Board upon request.

9. If the source code or any third-party libraries are encoded or encrypted, the vendor must supply the original, unencoded, unencrypted, functional, and running source code to the Spices Board whenever requested. All third-party libraries, code, or plug-ins used must be open source. If requested by the Board, the Vendor shall deploy this source code, along with the database, on the machine or cloud infrastructure provided by the Board and ensure the application operates with full functionality.

10. The vendor shall ensure the backup of the application and database on daily (last 7 days), weekly (last 4 weeks) and monthly (last 12 months) basis and shall be stored in a geographically different cloud location in India. Access to these backups shall be provided to Spices Board. The vendor shall furnish copies of backups to the Spices Board whenever requested by the Board.

11. If the vendor fails to provide the source code or database, or is unable to demonstrate that the provided source code and database are functional and operational, the Board reserves the right to withhold any pending or subsequent payments.

12. Spices Board is not bound to accept any of the proposalssubmitted.

13. At any time before the submission of bids, Spices Board may, for any reason, whether at its own initiative or in response to a clarification requested by an invited firm, amend the tender document. Such amendment shall be informed to the bidders by publishing corrigendum in GeM and shall be binding on them. Spices Board may at its discretion extend the deadline for the submission of bids.

14. Successful bidder shall submit a Non-Disclosure Agreement (NDA) to keep the confidentiality of the data that they have access to as part of the contract.

15. The service shall be provided for a **minimum period of 5 years** for which the performance guarantee in the form of **unconditional and irrevocable** Bank Guarantee (BG) issued by nationalized / scheduled bank shall be submitted by the vendor before the commencement of service. The BG amount shall be equivalent to 5% of total contract value (Development, warranty & maintenance cost for 5 years) and shall be valid for **5 years 8 months**.

16. The performance Guarantee (BG) will be invoked by the Board if the bidder fails to meet their obligations as per the tender document.

17. Dedicated working contact numbers of Bidder shall be submitted along with the technical bid. Escalation matrix of Bidder with contact numbers also have to be submitted. Calls may be made to these numbers to check their genuineness during technical evaluation. If the numbers are found to be dummy/bogus/invalid/fake the bid is liable for rejection.

18. The service may be extendable for further period of 5 years or more under mutually agreed terms and conditions, if Board desires so. During this period, the selected bidder shall provide a minimum notice period of 6 months in the event of withdrawal of services to the Board.

19. The Bidders should upload a document (on their letter head) stating that they are willing to abide by all the conditions in the Bid, ATC and corrigendum.

20. The bidder shall submit a self-declaration along with the technical bid, certifying that the firm has not been blacklisted, debarred, or banned by any Government organization in India (Central Govt/ State/ PSU/ Autonomous Bodies), as on the date of submission of the bid.

21. During the Requirement Study phase, the selected vendor's representatives shall visit the Head Office of the Spices Board for a thorough understanding of the application. They shall also visit the Head Office during user training. The vendor may additionally visit any Quality Evaluation Laboratories

(QELs) or Regional Offices (ROs) of the Board, if required, for better understanding during the development of the application. All travel, accommodation, boarding, lodging, local conveyance, and any other incidental expenses for such visits shall be borne entirely by the vendor, and no additional financial liability shall be incurred by the Board. No onsite deployment of manpower is required under this contract.

22. The vendor shall provide a dedicated support helpline on a 24 × 7 basis for reporting issues, resolving technical problems, and addressing user queries related to the application. The helpline shall ensure timely response (within 1–4 hours from the time of logging the complaint) and resolution or provision of an acceptable workaround (within 1–24 hours), depending on the severity of the issue.
23. No consortium will be allowed in the tender.
24. Spices Board has the right to reject the software at any stage if the proposed software is found not meeting the requirement of Spices Board.
25. Spices Board has the right to terminate the contract by giving one month notice period.

Deputy Director (EDP**)**

Annexure II
Checklist and Format for Submission of Supporting Documents

Bidders shall upload duly filled Annexure II, followed by supporting documents, as a **single consolidated document** on GeM under "**Certificate (Requested in ATC)**", and mention the corresponding page number(s) of the uploaded document in Annexure II against each Tender Clause.

#	Tender Clause	Description	Page Number
1	3.1	GST Certificate of the Bidder	
2	8.17	Contact details of Bidder and Escalation matrix	
3	8.19	Bid conditions acceptance letter on letterhead, confirming compliance with the bid document, ATC, and all corrigenda issued.	
4	8.20	Self-declaration on letterhead confirming the firm is not currently blacklisted/debarred/banned by any Government organization in India.	

#	Tender Clause	Description
5	3.2	Documents to prove experience in developing Web Application

#	Work order details (Issued by, Order No, date)	Contract Value	Work Order (Page No)	* Project Completion (Page No)
5.1				
5.2				

* Project completion certificate / letter from the client as a proof of successful implementation.

#	Tender Clause	Description
6	3.3	Documents to prove experience in developing or maintaining Information Management Software for Analytical/ Testing Laboratory

#	Work order details (Issued by, Order No, date)	Work Order (Page No)	* Project Completion (Page No)
6.1			
6.2			

* Project completion certificate / letter from the client as a proof of successful implementation.